

| <b>PROTOKÓŁ ODBIORU ZE ZREALIZOWANIA PRZEDMIOTU UMOWY ZA<br/>DANY OKRES ROZLICZENIOWY</b> |  |
|---|--|
| Umowa nr 27/COMARCHPOLSKA/MAC/PN/12 na usługę wsparcia utrzymania Systemu ePUAP           | <b>Nr: 13</b><br><b>Data utworzenia:</b><br>03.01.2014 |
| Wersja: 1.0   |  |

|                            |                                   |                         |            |
|----------------------------|-----------------------------------|-------------------------|------------|
| Miejsce dokonania odbioru: | <b>SIEDZIBA<br/>ZAMAWIAJĄCEGO</b> | Data dokonania odbioru: | 07.01.2014 |
|----------------------------|-----------------------------------|-------------------------|------------|

| Przedstawiciel ze strony Wykonawcy (imię i nazwisko)     | Nazwa i adres firmy Wykonawcy                              |
|--|--|
| Wioletta Brzeska   | Comarch Polska<br>Al. Jana Pawła II 41G<br>31 – 864 Kraków |
| Przedstawiciel ze strony Zamawiającego (imię i nazwisko) | Nazwa i adres firmy Zamawiającego                          |
| Adam Kuczkowski  | MAiC<br>ul. Królewska 27<br>00-060 Warszawa                |

Zgodnie z Umową nr 27/COMARCHPOLSKA/MAC/PN/12 na usługę wsparcia utrzymania Systemu ePUAP strony potwierdzają wykonanie niżej wymienionego zakresu przedmiotu Umowy:

| Lp. | Nazwa usługi                                      | Okres rozliczeniowy                            | Załączniki   | Uwagi |
|-----|---|--|--|-------|
| 1   | <b>Świadczenie usług utrzymania systemu ePUAP</b> | <b>Od 01.12.2013 do godz. 17.00 01.01.2014</b> | <b>Raport z realizacji przedmiotu umowy oraz pozostałe z wykonania usług</b> | n/d   |

Wraz z podpisaniem protokołu Wykonawca potwierdza przeniesienie autorskich praw majątkowych do wyżej wymienionego przedmiotu Umowy w zakresie wskazanym w §14 Umowy.

Potwierdzenie kompletności usługi:

- Tak\*
- Nie\* ~~zastrzeżenia~~ .....

Potwierdzenie zgodności jakości przyjmowanej usługi z wymogami Umowy:

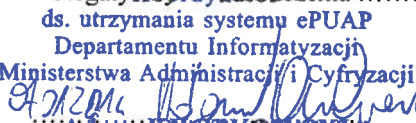
- Zgodne\*
- Niezgodne\* ~~zastrzeżenia~~ .....

Świadczenia dodatkowe (jeśli były przewidziane w umowie):

- Wykonane zgodnie z umową\*
- Nie wykonane zgodnie z umową\* ~~zastrzeżenia~~ .....

Końcowy wynik odbioru:

- Pozytywny\*
- Negatywny\* ~~zastrzeżenia~~ .....

ds. utrzymania systemu ePUAP  
 Departamentu Informatyzacji  
 Ministerstwa Administracji i Cyfryzacji  
  
**Adam KUCZKOWSKI**

07.01.2014 Wioletta Brzeska  
 .....

(Data, pieczętka i podpis Przedstawiciela Zamawiającego)

(Data, pieczętka i podpis Przedstawiciela Wykonawcy)

Protokół sporządzono w 2 egz. z przeznaczeniem:

- dla Wykonawcy 1 egz.
- dla Zamawiającego 1 egz.